

**Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение «Дубровская средняя школа №21»**

---

301840, Тульская область, Ефремовский район деревня Мордовка

телефон (48741) 9-01-42, e-mail: [school21.efremov@tularegion.org](mailto:school21.efremov@tularegion.org)

**Приказ**

от 18.11.2024г.

№ 61-ОД

Об организации и проведении итогового сочинения (изложения)

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказов Министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024г. "Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году» и Комитета по образованию администрации МО г. Ефремов № 334а от «01» ноября 2024 г. «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в составе: Морозова Н.А., замдиректора по УВР,- организатор в школе, Эдильберг С.Г., замдиректора по ВР, Коломейцева Н.В., учитель – эксперт по проверке, Гаджиева Ф.Ш., учитель – организатор вне аудитории, Коваленко О.А., учитель начальных классов - технический специалист
2. Морозовой Н.А., замдиректора по УВР:
  - 2.1. Организовать информационно-разъяснительную работу по вопросам проведения ГИА-2024, итогового сочинения (изложения) с учащимися и родителями (законными представителями);
  - 2.2. Разместить на сайтах ОУ и информационных стендах материалы по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);
  - 2.3. В срок до 19.11.2024г. ознакомить под роспись выпускников 11 класса, их родителей (законных представителей), классных руководителей 11 класса, учителей русского языка и литературы, работающих в 11 классе, с нормативной базой и методическими материалами по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);
  - 2.4. Провести инструктаж с организаторами и экспертами;
  - 2.5. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.12.2024 г. в 10-00 и скорректировать школьное расписание с целью создания условий, исключающих появление фактов, мешающих

или препятствующих проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с имеющимися требованиями;

2.6. В случае получения оценки «незачет» участниками итогового сочинения (изложения) организовать для них пересдачу итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки 05.02.2025г., 09.04.2025;

2.7. Организовать проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в срок до 06.12.2024г. с учетом времени на работу МКК, в случае необходимости;

2.8. Предоставить в комитет по образованию бланки и отчетные материалы по итоговому сочинению (изложению) до 09.12.2024г.;

3. Коваленко О.А., техническому специалисту, в день проведения сочинения (изложения), получить темы сочинения, передать организатору, произвести печать сопроводительных документов, обеспечить копирование материалов сочинения, оказывать техническую помощь членам комиссии школы

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Морозову Н.А.

Директор школы:

/Коломейцева Н.В./

С приказом ознакомлены