

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ ЕФРЕМОВСКИЙ РАЙОН  
**Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение «Дубровская средняя школа №21»**

---

301840, Тульская область, Ефремовский район, деревня Мордовка  
телефон (48741) 9-01-42, e-mail: [school21.efremov@tularegion.org](mailto:school21.efremov@tularegion.org)  
ИНН 7113016029 КПП 711301001

Приказ  
№ 3 от 18 января 2024г.

**«Об организации занятости и оздоровления детей и подростков  
в период весенних каникул»**

Для проведения оздоровительных мероприятий с целью повышения эффективности работы по организации досуговой и трудовой занятости учащихся в период весенней оздоровительной компании 2024года, на основании приказа комитета по образованию № 12 от «15» января 2024 г. «Об организации занятости и оздоровления детей и подростков в период весенних каникул»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать на базе школы работу лагеря с дневным пребыванием детей с 25 марта по 29 марта 2024 г. в количестве 5 дней с организацией 4-х разового питания и сна для детей с 8:30 до 18:00 в количестве 15 детей.
  - 1.1. Назначить **начальником лагеря** с дневным пребыванием детей Эдильберг Светлану Геннадиевну.
  - 1.2. Зачислить в лагерь с дневным пребыванием следующих учащихся школы:
    1. Петрушина Евгения
    2. Гаджиев Шамсутдин
    3. Чимирина Ульяна
    4. Морозов Дмитрий
    5. Морозова Вероника
    6. Балашов Артем
    7. Снежков Роман
    8. Капутин Данила
    9. Тиньков Дмитрий
    10. Тинькова Анастасия
    11. Галдин Александр
    12. Чимирина Полина
    13. Балашова Варвара
    14. Трелин Алексей
    15. Федотов Андрей

**1.3. Назначить на должность в осенний каникулярный период:**

1	Эдильберг Светлана Геннадиевна.	Начальник
2	Суровцева Галина Ивановна	Воспитатель
3	Морозов Михаил Александрович	Воспитатель
4	Порошкова Ирина Владиславовна	Воспитатель

**1.4. Возложить персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья учащихся на вышеперечисленных воспитателей согласно графику.**

**1.5. Закрепить за оздоровительным лагерем:**

Кабинет иностранного языка (25м<sup>2</sup>, 1 этаж)- под игровую № 1;  
Кабинет литературы (25м<sup>2</sup>, 1 этаж)- под игровую № 2;  
Кабинет физики (25м<sup>2</sup>, 1 этаж)- под санитарную комнату;  
Кабинет начальных классов 1 (25м<sup>2</sup>, 1 этаж)- под спальню мальчиков;  
Кабинет русского языка (25м<sup>2</sup>, 1 этаж)-; под спальню девочек;  
Кабинет истории (25м<sup>2</sup>, 1 этаж) - под сушилку.  
Спортзал (354 м<sup>2</sup> )

**2. Назначить уборщиком лагерных помещений Саврасову Екатерину Евгеньевну, Казакову Наталью Александровну.**

**3. Назначить ответственным лицом за противопожарное состояние помещений лагеря Снежкову Оксану Андреевну, завхоза школы.**

**4. Всем работникам лагеря соблюдать противопожарный режим, а также инструкции по охране труда.**

Отв. Эдильберг С.Г. начальник лагеря.

**5. Назначить ответственным за организацию питания повара Исаеву Ольгу Ивановну.**

**6. Назначить подсобной рабочей по кухне Суровцеву Ирину Ивановну.**

**7. Контроль за работой школьного лагеря и лагеря труда и отдыха возложить на заместителя директора по ВР Эдильберг С.Г.**

Директор МКОУ «Дубровская СШ №21»



Н.В.Коломейцева