

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ ЕФРЕМОВСКИЙ РАЙОН
**Муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение «Дубровская средняя школа №21»**

301840, Тульская область, Ефремовский район, деревня Мордовка
телефон (48741) 9-01-42, e-mail: school21.efremov@tularegion.org
ИНН 7113016029 КПП 711301001

Приказ
№ 57 от 15 октября 2024г.

**«Об организации занятости и оздоровления детей и подростков
в период осенних каникул»**

Для проведения оздоровительных мероприятий с целью повышения эффективности работы по организации досуговой и трудовой занятости учащихся в период осенней оздоровительной компании 2024 года, на основании приказа комитета по образованию № 272 от «04» сентября 2024 г. «Об организации занятости и оздоровления детей и подростков в период осенних каникул»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе школы работу лагеря с дневным пребыванием детей с 28 октября по 01 ноября 2024 г. в количестве 5 дней с организацией 4-х разового питания и сна для детей с 8:30 до 18:00 в количестве 15 детей.

1.1. Назначить *начальником лагеря* с дневным пребыванием детей Эдильберг Светлану Геннадиевну.

- 1.2. Зачислить в лагерь с дневным пребыванием следующих учащихся школы:

1. Петрушина Евгения
2. Гаджиев Шамсутдин
3. Чимирина Ульяна
4. Морозов Дмитрий
5. Морозова Вероника
6. Балашов Артем
7. Снежков Роман
8. Сумин Михаил
9. Тиньков Дмитрий
10. Тинькова Анастасия
11. Петрушина Ксения
12. Чимирина Полина
13. Чимирин Ростислав
14. Трелин Алексей
15. Федотов Андрей

1.3. Назначить на должность в каникулярный период:

1	Эдильберг Светлана Геннадиевна.	Начальник
2	Суровцева Галина Ивановна	Воспитатель
3	Морозов Михаил Александрович	Воспитатель
4	Коваленко Оксана Анатольевна	Воспитатель

1.4. Возложить персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья учащихся на вышеперечисленных воспитателей согласно графику.

1.5. Закрепить за оздоровительным лагерем:

Кабинет иностранного языка (25м², 1 этаж)- под игровую № 1;
Кабинет литературы (25м², 1 этаж)- под игровую № 2;
Кабинет физики (25м², 1 этаж)- под санитарную комнату;
Кабинет начальных классов 1 (25м², 1 этаж)- под спальню мальчиков;
Кабинет русского языка (25м², 1 этаж)-; под спальню девочек;
Кабинет истории (25м², 1 этаж) - под сушилку.
Спортзал (354 м²)

2. Назначить уборщиком лагерных помещений Чимирина-Лейпи Розу Викторовну, Казакову Наталью Александровну.

3. Назначить ответственным лицом за противопожарное состояние помещений лагеря Снежкову Оксану Андреевну, завхоза школы.

4. Всем работникам лагеря соблюдать противопожарный режим, а также инструкции по охране труда.

Отв. Эдильберг С.Г. начальник лагеря.

5. Назначить ответственным за организацию питания повара Суровцеву Ирину Ивановну.

6. Назначить подсобной рабочей по кухне Саврасову Екатерину Евгеньевну.

7. Контроль за работой школьного лагеря и лагеря труда и отдыха возложить на заместителя директора по ВР Эдильберг С.Г.

Директор МКОУ «Дубровская СШ №21»

Н.В.Коломейцева