

Принято на заседании
педагогического Совета школы.
Протокол № 3
от «15» 03.15₂



Утверждаю
Директор МКОУ «Дубровская СШ №21»
Н.В. Коломейцева
Приказ № 26 от 15.03.15₂

Положение о педагогическом совете МКОУ «Дубровская СШ №21»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) м муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Дубровская средняя школа № 21» (далее - Школа) разработано на основе Федерального Закона от 29.12.2012г ФЗ-27Э «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, а также Устава Школы.

1.2. Педагогический совет - это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности Совета школы, Родительского комитета и администрации.

1.2.Целями деятельности Педагогического совета являются:

- > осуществление самоуправленческих начал;
- > развитие инициативы коллектива;
- > воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность Педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- законами Тульской области;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Приказами и распоряжениями Губернатора Тульской области, Правительства Тульской области;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Тульской области;
- нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования город Ефремов;
- нормативно-правовыми актами Комитета по образованию администрации муниципального образования город Ефремов;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Уставом Школы;
- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим Советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается приказом директором Школы.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса в школе.

2.3. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников Школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.4. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

- 2.5. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Школы на совершенствование образовательной деятельности.
- 2.6. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.
- 2.7. Управление качеством образовательной деятельности.
- 2.8. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Школы с общественностью.
- 2.9. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.
- 2.10. Решение вопросов по организации учебно-воспитательного процесса в Школе.
- 2.11. Разработка содержания работы по общей методической теме Школы.
- 2.12. Выполнение функций методических объединений учителей предметников.

3. СОСТАВ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

3.1. В состав педагогического совета входят: директор Школы, его заместители, все педагогические работники, библиотекарь.

На педагогическом совете могут присутствовать представители Учредителя, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Председателем педагогического совета является директор школы. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря для ведения протокола заседаний.

Директор школы обладает правом решающего голоса при равном количестве голосов.

3.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в четверть.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

Педагогический совет считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети представителей.

Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более 50 % представителей участвующих в голосовании, включая и директора школы.

3.4. Педагогический совет обсуждает и принимает программу развития школы, план работы школы, производит выбор основных общеобразовательных программ, учебных планов, дополнительных общеобразовательных программ, режим занятий.

3.5. Педагогический совет утверждает учебный план, образовательные программы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовой календарный учебный график, график каникул.

3.6. Педагогический совет устанавливает режим работы Школы, сменность занятий по классам согласно санитарно-эпидемиологическим правилам.

3.7. Обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности Школы.

3.8. При необходимости создаёт временные и постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них.

3.9. Определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе; производит выбор форм, методов организации образовательного процесса и способов их реализации.

3.10. Обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии родителей (законных представителей).

3.11. Принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года и освобождении обучающихся от промежуточной аттестации.

3.12. Педагогический совет поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания учащихся, творческие поиски и опытно-экспериментальную работу учителей, определяет пути взаимодействия Школы с общественными организациями, учебными заведениями.

3.13. Утверждает характеристики учителей, представляемых на награждение отраслевыми и государственными наградами.

3.14. Педагогический совет заслушивает отчеты о работе директора школы, его заместителей, отдельных учителей или других работников школы.

3.15. Педагогический совет принимает решения о допуске обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.

3.16. Принимает решение о выдаче выпускникам 9-х, 11-х классов соответствующих документов об образовании государственного образца.

3.18. Принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами «За отличные успехи в учении», выпускников - почетными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», о награждении выпускников золотой медалью «За особые успехи в учении».

3.19. Ходатайствует перед Учредителем о проведении для обучающихся 9 и 11 классов с ограниченными возможностями здоровья государственной (итоговой) аттестации в форме государственного выпускного экзамена.

3.20. Педагогический совет:

- а) подводит промежуточные итоги учебной деятельности у учащихся по четвертям и полугодиям;
- б) принимает решения о переводе учащегося в следующий класс;
- в) принимает решение об условном переводе;
- г) оставляет на повторное обучение учащегося или предлагает получить образование в иных формах по согласованию с родителями (законными представителями);
- д) вовлекает родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- е) активизирует деятельность учащихся и органов их самоуправления с целью воспитания у подрастающего поколения активной жизненной позиции.

3.21. Разрабатывает практические решения, направленные на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся и воспитанников, развитие их способностей и интересов.

3.22. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора.

3.23. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор школы.

О результатах работы докладывается на очередных заседаниях педагогических советов.

3.24. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

3.25. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Учредителя. Учредитель в трехдневный срок обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом Школы, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации Школы.

4.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся; о переводе учащихся в следующий класс.

4.4. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

4.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

4.6. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

4.7. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Школы.

4.8. Решение вопросов, требующих коллегиального управления и принятия решений.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом. Все его решения своевременно доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), общественности.

5.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать планы мероприятий по совершенствованию учебного и воспитательного процессов, организуемых в школе, планы работы Школы;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий в школе;
- принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;
- готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы;
- вносить предложения о поощрении педагогических работников школы наградами всех уровней;
- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося образовательной деятельности школы, если предложение поддержит более одной трети членов всего педагогического совета;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета Школы.

5.3. Педагогический совет несёт ответственность;

- за соблюдение норм международного права, действующего законодательства Российской Федерации при выполнении функций в процессе организации своей деятельности, за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме различных вариантов содержания образовательных программ, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации, а также реализацию в полном объеме адаптированных основных образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за качество отчетной и иных видов документации к каждому педагогическому совету;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в школе;
- за упрочение авторитета школы.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ДРУГИХ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ, АДМИНИСТРАЦИИ.

6.1. Педагогический совет взаимодействует с администрацией и органами самоуправления школы, предусмотренными Уставом школы.

Структура взаимодействия педсовета и коллегиальных органов управления, действующих в школе, утверждается директором школы.

Основным механизмом взаимодействия педагогического совета школы с органами самоуправления школы выступает согласование.

6.2. Основными формами взаимодействия с органами самоуправления школы являются информирование, совместная разработка документов, регламентирующих образовательную деятельность школы, и совместное обсуждение и принятие решений, связанных со значимыми вопросами обучения, воспитания и развития учащихся и воспитанников школы.

6.3. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета школы.

6.4. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Совету школы для принятия управленческих решений.

6.5. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Каждое заседание педагогического совета оформляется Протоколом. Протоколы заседаний Педагогического совета печатаются секретарем и фиксируются в Книге регистрации протоколов заседаний Педагогического совета. В протоколе фиксируются повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, результаты голосования и решения, принятые по каждому из вопросов по отдельности. Протоколы педагогического совета ведёт секретарь. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, скрепляется печатью школы.

7.2. Книга регистрации протоколов входит в номенклатуру дел Школы и хранится в делах директора Школы. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы нумеруются постранично.

Книга регистрации протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью школы.

Заседание педагогического совета школы в августе текущего месяца до начала учебного года считается первым.

7.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора.

7.4. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга регистрации протоколов педагогического совета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт Школы.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок.