

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Дубровская средняя школа №21»

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
МКОУ «Дубровская СШ №21»
Протокол № 3 от 21.06.2019г.

Жетур (Жетова О.П.)

ПРИНЯТО
На Совете
МКОУ «Дубровская СШ №21»
Протокол № 5 от 24.06.19г.

СОГЛАСОВАНО
с советом обучающихся
МКОУ «Дубровская СШ №21»
Протокол № 2 от 23.05.2019г.

Едр (Едринцева М.В.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Дубровская СШ №21»
Н.В. Коломейцева
Приказ № 148-21 от 24.06.2019г.



Положение
о режиме занятий обучающихся
МКОУ «Дубровская СШ №21»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"
- Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дубровская средняя школа №21».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Дубровская средняя школа №21» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с базисным учебным планом, и регламентируется календарным учебным графиком и расписанием занятий, утверждаемыми приказом директора Учреждения.

2.2. Календарный учебный график разрабатывается в Учреждении на каждый учебный год, согласовывается с Учредителем и утверждается директором и выставляется на официальный сайт Учреждения до начала учебного года.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся:

- 1 классов составляет 33 недели,
- 2-4 классов – не менее 34 учебных недель,
- 5-8 и 10 классов – 34-35 учебных недель (с учетом экзаменационного периода)
- 9, 11 классов – 34 учебные недели (без учета государственной итоговой аттестации).

2.5. Учебный год для обучающихся 1-9 классов делится на четверти, для учащихся 10-11 классов – на полугодия. Сроки начала и окончания четвертей и полугодий устанавливаются Календарным учебным графиком.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные каникулы продолжительностью 7 дней.

2.7. Для обучающихся 1 – 8-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для обучающихся 9-11 классов – шестидневная рабочая неделя.

2.8. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.

2.9. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками-играми, уроками-экскурсиями);
- ноябрь-декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый, один день в неделю – пять уроков за счет третьего часа физической культуры по 35 мин каждый;
- январь – май – 4 урока по 40 минут каждый, 1 день в неделю по 5 уроков за счет физической культуры по 40 минут каждый. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.10. Учебные занятия в Учреждении проводятся в одну смены. Начало занятий в 8.30.

Проведение «нулевых» уроков в школе не допускается

2.11. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режим учебных занятий вносятся перемены, продолжительностью 15-20 минут.

2.12. Расписание звонков:

	2-11 классы
1 урок	8.30 – 9.15
2 урок	9.25 – 10.10
3 урок	10.20 – 11.05
4 урок	11.15 – 12.00
5 урок	12.20 – 13.05
6 урок	13.15 – 14.00
7 урок	14.10 – 14.55

1 класс (первое полугодие)

1 урок	8.30 – 9.05
2 урок	9.25 – 10.00 (динамическая пауза)
3 урок	10.40 – 11.15
4 урок	11.25 – 12.00
5 урок	12.20 – 12.55

1 класс (второе полугодие)

1 урок	8.30 – 9.10
2 урок	9.25 – 10.05(динамическая пауза)
3 урок	10.45 – 11.25
4 урок	11.35 – 12.15
5 урок	12.35 – 13.15

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Учреждения.

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Учреждения, состоящего из инвариантной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

2.15. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами:

Классы	Максимально допустимая недельная нагрузка в часах	
	5-дневная учебная неделя	6-дневная учебная неделя
1	21	
2	23	
3	23	
4	23	
5	29	
6	30	
7	32	
8	33	
9		36
10		37
11		37

2.16. В Учреждении на уровне среднего общего образования формируются профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание утверждается приказом директора Учреждения.

2.18. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80 %.

2.20. В течение учебного дня целесообразно проводить не более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч. В 1-х классах домашние задания не задаются.

2.22. За каждым классом приказом директора закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Учреждения. Еженедельно в каждом классе проводится час классного руководителя.

3. Режим внеурочной деятельности

3.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

3.2. Занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

3.3. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий, элективных курсов входят в объем максимально допустимой нагрузки.

3.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

3.5. В Учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открывается группа продленного дня обучающихся, которая начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы группы утверждается Календарным учебным графиком.

3.6. В Учреждении устанавливается наполняемость группы продленного дня в количестве 13 человек.

4. Режим работы при организации внешкольной деятельности

4.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливаются в соответствии с годовым планом Учреждения, в том числе и по воспитательной работе.

4.2. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время пути следования и проведения мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора Учреждения.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Оценка индивидуальных достижений учащихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 классов – по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10,11 – классов - по полугодиям, по итогам года (балльное оценивание)

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией учащихся 9 и 11 классов в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования РФ, Министерства образования Тульской области.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия новой редакции.